



Unione delle città svizzere UCS

Organizzazione per i problemi della manutenzione delle strade, la depurazione delle acque usate e l'eliminazione dei rifiuti

Insieme per uno spazio pubblico pulito

Codice di comportamento

per punti vendita alimentari e
organizzatori di eventi

in collaborazione con le autorità comunali



FES/ORED
Florastrasse 13
3000 Bern 6

Tel.: 031 356 32 32
Fax: 031 356 32 33
fes.ored@staedteverband.ch



Unione delle città svizzere UCS

Organizzazione per i problemi della manutenzione delle strade, la depurazione delle acque usate e l'eliminazione dei rifiuti



Sommario

Nota editoriale	2
1. Introduzione – Perché un codice di comportamento?	3
2. A quali tipi di rifiuti si applica il codice?	4
3. A chi si rivolge il codice?	4
4. A quali prestazioni si applica il codice?	5
5. Come va attuato il codice?	6
6. Quali sono i vantaggi per chi firma il codice?	6

Allegati

Allegato 1: Accordo tra il Comune e un take-away, un punto vendita e gli organizzatori di un evento.....	7
Allegato 2: Modelli di accordi	8
2.1 Take-away	
2.2 Negozio di alimentari con prodotti da consumare al sacco	
2.3 Festa su suolo pubblico	
2.4 Stand ambulante	
Allegato 3: Punti di riferimento per le prestazioni nei quattro settori	12
- Infrastruttura	
- Pulizia e smaltimento	
- Comunicazione	
- Riduzione e prevenzione dei rifiuti	
Ulteriori informazioni su littering, smaltimento e riciclaggio.....	13



Nota editoriale

Elaborato dal gruppo di lavoro allargato "Littering" dell'Organizzazione per i problemi della manutenzione delle strade, la depurazione delle acque usate e l'eliminazione dei rifiuti (FES/ORED), con rappresentanti delle città di Zurigo, San Gallo, Lucerna e Basilea, della fondazione PUSCH, dell'Ufficio federale dell'ambiente (UFAM) e di McDonald's.

Editori:

Unione delle città svizzere (UCS)

Organizzazione per i problemi della manutenzione delle strade, la depurazione delle acque usate e l'eliminazione dei rifiuti (FES/ORED)

Florastrasse 13, 3000 Berna 6

Tel: 031 356 32 32

E-mail: fes.ored@staedteverband.ch

www.staedteverband.ch

Credito fotografico:	copertina	Città di Lucerna e Città di San Gallo
	pag. 3	FES/ORED
	pag. 4	Università di Basilea, programma uomo- società-ambiente
	pag. 12	Cantone di Basilea Città, Amt für Umwelt und Energie

© FES/ORED 2006

1. Introduzione – Perché un codice di comportamento?

- I rifiuti gettati sconsideratamente sul suolo pubblico (il cosiddetto "littering") sono oggi un problema sociale che si riflette negativamente sulla qualità della vita, sull'andamento dei costi e sull'immagine di Città e Comuni.
- Piazze, strade e parchi puliti sono l'obiettivo delle autorità cittadine, l'auspicio della popolazione e anche un vantaggio d'immagine per l'economia. L'impegno riguarda tutti i settori interessati:
 - la popolazione / i consumatori;
 - i Comuni;
 - i punti vendita.
- Il codice di comportamento è uno strumento per favorire la cooperazione volontaria tra gli esercizi commerciali e le autorità comunali al fine di realizzare un obiettivo comune:
un ambiente pulito!
- Nel codice di comportamento vengono definite le responsabilità e le modalità di collaborazione tra esercizi commerciali e organizzatori di eventi da un lato (indipendentemente dalla grandezza del punto vendita e dalla portata dell'evento) e autorità comunali dall'altro, al fine di concordare senza problemi le misure contro il littering negli spazi pubblici.





2. A quali tipi di rifiuti si applica il codice?

Oggetto del codice sono i beni di consumo di breve durata e ad alto potenziale di produzione di rifiuti, che vengono tipicamente consumati negli spazi pubblici e i cui imballaggi potrebbero essere smaltiti direttamente sul posto.

Esempi (non esaustivi):

- prodotti alimentari e relativi imballaggi;
- imballaggi di bevande;
- sigarette e relativi imballaggi;
- giornali;
- volantini.

3. A chi si rivolge il codice?

Il codice si rivolge ai punti di distribuzione e di vendita dei beni di consumo definiti al punto 2 e agli organizzatori di eventi su suolo pubblico.

Ai fini del codice, la grandezza dei negozi e la portata degli eventi sono fondamentalmente irrilevanti. Le misure sono proporzionate alle dimensioni.

Esempi (non esaustivi):

- take-away;
- negozi in stazioni di servizio;
- edicole;
- negozi di alimentari con prodotti da consumare al sacco (incluse le panetterie, le macellerie ecc.);
- pizzerie con consegna a domicilio;
- stand di mercati;
- organizzatori di eventi (feste cittadine);
- distributori di volantini.



4. A quali prestazioni si applica il codice?

Il codice definisce la cooperazione in quattro settori:

Infrastruttura

A livello locale, è necessario concordare con il Comune o la Città:

- quante possibilità di smaltimento sono da prevedere nelle aree dei negozi;
- quali sono le possibilità di smaltimento che i firmatari del codice devono prevedere e gestire sul suolo pubblico d'intesa con il Comune.

Pulizia e smaltimento

A livello locale, è necessario concordare il Comune o la Città:

- quali sono le prestazioni che i firmatari del codice devono fornire in prossimità dei loro negozi e/o sulle strade adiacenti per garantire una pulizia commisurata alla necessità;
- in che modo tali prestazioni vanno armonizzate con quelle del Comune.

Comunicazione / azioni

È necessario coordinare con il Comune o la Città:

- le modalità di sensibilizzazione della clientela sull'importanza di uno spazio pubblico pulito e di uno smaltimento corretto nonché le prestazioni che i firmatari del codice devono fornire.

Riduzione e prevenzione dei rifiuti

È necessario concordare con il Comune o la Città:

- quali misure devono essere adottate dai firmatari del codice per ridurre e prevenire i rifiuti.

Occorre verificare che tutte le misure adottate siano conformi alle disposizioni di legge vigenti in materia, e in particolare alla legislazione sulle derrate alimentari e sull'igiene.



5. Come va attuato il codice?

L'attuazione del codice da parte del Comune o della Città si articola nelle seguenti fasi:

- determinazione delle zone comunali o cittadine nelle quali è opportuno attuare il codice;
- individuazione degli esercizi commerciali e dei punti vendita da contattare per primi sulla base della situazione relativa ai rifiuti e delle prestazioni volontarie fornite dagli esercizi stessi. La priorità assoluta spetta agli esercizi commerciali che non hanno mai offerto alla clientela delle possibilità di smaltimento e di riciclaggio (ad es. per le bottiglie in PET o le lattine d'alluminio vendute);
- avvio di contatti tra l'ufficio comunale competente (di regola l'ufficio tecnico, l'ufficio pianificazione e licenze edilizie, l'ufficio nettezza urbana o l'ispettorato delle strade) e l'esercizio commerciale in questione;
- elaborazione di un accordo di cooperazione nei settori elencati al punto 4, da attuare nei punti vendita e durante la pianificazione di eventi;
- firma di un accordo di cooperazione adeguato alle esigenze locali;
- informazione dei media sull'attuazione del codice e sugli esercizi commerciali che vi aderiscono;
- armonizzazione delle misure laddove necessario e colloqui periodici tra i firmatari del codice e i rappresentanti comunali.

6. Quali sono i vantaggi per chi firma il codice?

La firma del codice consente di:

- mantenere contatti proficui e regolari con il Comune o la Città;
- dimostrare attivamente il proprio interesse a mantenere puliti sia gli spazi adiacenti ai negozi che l'intero territorio comunale o cittadino;
- dimostrare in modo simpatico il proprio senso di responsabilità, in particolare nel settore dell'ambiente;
- sensibilizzare in maniera discreta i propri clienti sul problema del littering;
- trarre vantaggio dal lavoro di pubbliche relazioni svolto dai Comuni, in particolare dalla pubblicazione dell'elenco dei firmatari del codice;
- garantire in modo economico una buona reputazione al proprio esercizio commerciale, migliorandone così anche l'immagine.



Allegato 1

Accordo tra il Comune e un take-away, un punto vendita e gli organizzatori di un evento

Concluso tra le parti:

Ditta		Comune/Città	
Filiale		Ufficio competente	
Indirizzo		Indirizzo	
NAP/Località		NAP/Località	
Interlocutore		Interlocutore	
Telefono E-mail		Telefono E-mail	

Secondo i principi del codice di comportamento per uno spazio pubblico pulito elaborato dall'Unione delle città svizzere (edizione 2006), le parti concordano le seguenti prestazioni volte a mantenere pulito l'ambiente:

Punto vendita/Evento		
Descrizione dettagliata		
	Prestazioni dell'esercizio commerciale	Prestazioni del Comune/della Città
Infrastruttura		
Pulizia e smaltimento		
Comunicazione		
Riduzione e prevenzione dei rifiuti		

Accordi particolari:

.....

Data del prossimo colloquio: _____

La ditta: _____ Il Comune/la Città: _____

Luogo, data: _____ Luogo, data: _____

Firma: _____ Firma: _____



Allegato 2

Modelli di accordi

Allegato 2.1

Take-away

Punto vendita/ Evento	Filiale di Via Verdi 33	
Descrizione dettagliata	Locale molto frequentato	
	Prestazioni dell'esercizio commerciale	Prestazioni del Comune/della Città
Infrastruttura	<p>Colloca e gestisce 3 bidoni della spazzatura sul tratto di marciapiede antistante il locale.</p> <p>Colloca e gestisce almeno 1 contenitore per il PET e le lattine d'alluminio (ordinabile su www.petrecycling.ch e www.igora.ch).</p> <p>Colloca e gestisce almeno 1 portacenere davanti al locale.</p>	<p>Mette a disposizione 6 bidoni della spazzatura pubblici nel raggio di 100 m.</p>
Pulizia e smaltimento	<p>Pulisce il tratto di marciapiede antistante il locale a seconda della necessità e al momento della chiusura (23.00). Gli imballaggi più vistosi vengono raccolti dalla squadra di pulizie lungo la strada fino all'incrocio con Via della Stazione.</p> <p>Se necessario, può consegnare al servizio di pulizia cittadina, durante il suo giro, anche i residui raccolti durante la pulizia del marciapiede.</p> <p>Non lascia i sacchi della spazzatura pieni davanti al negozio durante la notte.</p>	<p>Garantisce la pulizia di questa zona più volte al giorno tra le 5.00 e le 20.00.</p> <p>Di regola, effettua la pulizia a umido una volta alla settimana.</p>
Comunicazione	<p>Appende nel locale 2 manifesti relativi alla campagna contro il littering lanciata dalla Città (cfr. ad es. i manifesti sul sito www.anti-littering.ch)</p>	<p>Insieme all'associazione di quartiere, il 19 maggio 2006 organizzerà una giornata dedicata alla pulizia (clean-up day).</p>
Riduzione e prevenzione dei rifiuti	<p>Fornisce tovaglioli supplementari e sacchetti solo su richiesta dei clienti.</p>	

Accordi particolari:

.....



Allegato 2.2

Negozi di alimentari con prodotti da consumare al sacco

Punto vendita/ Evento	Panetteria Rossi in Piazza Duomo	
Descrizione dettagliata	Panetteria frequentata durante la pausa pranzo da un'ampia clientela fissa proveniente dalle scuole e dalle aziende circostanti.	
	Prestazioni dell'esercizio commerciale	Prestazioni del Comune/della Città
Infrastruttura	Colloca e gestisce 2 bidoni della spazzatura sul tratto di marciapiede antistante il locale. Colloca e gestisce almeno 1 contenitore per il PET e le lattine d'alluminio (ordinabile su www.petrecycling.ch e www.igora.ch).	Mette a disposizione 5 bidoni della spazzatura pubblici in Piazza Duomo.
Pulizia e smaltimento	Pulisce il tratto di marciapiede antistante il locale a seconda della necessità e al momento della chiusura (18.30).	Di regola, effettua la pulizia della piazza tre volte al giorno: <ul style="list-style-type: none">• la mattina presto;• dopo la pausa pranzo;• tra le 19 e le 20.
Comunicazione	Indica ai clienti le possibilità "ufficiali" di smaltimento presenti sul posto (ad es. con un manifesto, cfr. anche i manifesti sul sito www.anti-littering.ch).	
Riduzione e prevenzione dei rifiuti	Fornisce tovaglioli supplementari e sacchetti solo su richiesta dei clienti.	

Accordi particolari:

.....

.....



Allegato 2.3

Festa su suolo pubblico

Punto vendita/ Evento	Beach-Volley Contest in Piazza Stazione	
Descrizione dettagliata	Evento e festa della durata di due giorni.	
	Prestazioni dell'esercizio commerciale	Prestazioni del Comune/della Città
Infrastruttura	<p>Gli organizzatori collocano e gestiscono contenitori per la raccolta separata di</p> <ul style="list-style-type: none"> rifiuti in genere, vetro, PET (contenitori ordinabili su www.petrecycling.ch) lattine d'alluminio (contenitori ordinabili su www.igora.ch) <p>nonché bidoni della spazzatura per il pubblico.</p> <p>Mettono a disposizione servizi igienici mobili.</p> <p>I responsabili del catering distribuiscono il cibo e le bevande in contenitori riutilizzabili sui quali viene riscosso un deposito.</p>	<p>Affitta contenitori per la raccolta dei rifiuti e mette a disposizione gratuitamente bidoni della spazzatura mobili.</p> <p>Assicura una pulizia straordinaria della zona circostante la piazza:</p> <ul style="list-style-type: none"> il sabato sera; la domenica mattina; la domenica dopo la fine della manifestazione. <p>Persona di contatto: Mario Rossi, cell. xxx xxx xxx</p>
Pulizia e smaltimento	<p>Gli organizzatori occupano della pulizia della piazza e dello svuotamento dei bidoni della spazzatura nell'area della festa.</p> <p>Depositano una cauzione di Fr. 2'000.- per eventuali spese di pulizia, che viene restituita al termine della manifestazione se dal controllo finale la piazza risulta adeguatamente pulita.</p>	<p>Svuota i contenitori:</p> <ul style="list-style-type: none"> la domenica mattina; la domenica sera dopo la fine della manifestazione. <p>Prepara le attrezzature necessarie il sabato dopo la fine della festa all'angolo con Via della Stazione.</p>
Comunicazione	<p>I manifesti contro il littering sono ordinabili gratuitamente su www.anti-littering.ch</p>	<p>I manifesti contro il littering sono ordinabili gratuitamente su www.anti-littering.ch</p>
Riduzione e prevenzione dei rifiuti	<p>Gli organizzatori impiegano contenitori riutilizzabili sui quali viene riscosso un deposito.</p>	

Accordi particolari:

.....

.....



Allegato 2.4

Stand ambulante

Punto vendita/Evento	Piazza del Mercato	
Descrizione dettagliata	Stand di gastronomico con servizio take-away presente sulla piazza il mercoledì e il sabato in occasione del mercato.	
	Prestazioni dell'esercizio commerciale	Prestazioni del Comune/della Città
Infrastruttura	Colloca in posizione ben visibile vicino ai tavolini del bistrot 2 bidoni della spazzatura e 1 contenitore per il PET (ordinabile su www.petrecycling.ch). Riprende le lattine d'alluminio e il vetro usati e li smaltisce nel punto di raccolta situato sull'altro lato della piazza.	Mette a disposizione 10 bidoni della spazzatura pubblici attorno alla piazza. Gestisce il punto di raccolta di vetro e rottami metallici sulla Piazza del Mercato.
Pulizia e smaltimento	Smaltisce i rifiuti nell'apposito contenitore per il mercato. Lascia la piazza pulita alla fine del mercato.	Assicura la pulizia della piazza dopo la fine del mercato, se necessario anche con il sistema a umido.
Comunicazione	Invita i clienti a consumare il cibo ai tavolini del bistrot. Indica ai clienti le possibilità "ufficiali" di smaltimento presenti sul posto (manifesto).	Lancerà una nuova campagna di manifesti nella primavera del 2006. I manifesti contro il littering sono ordinabili gratuitamente su www.anti-littering.ch
Riduzione e prevenzione dei rifiuti	Fornisce tovaglioli supplementari e sacchetti solo su richiesta dei clienti.	

Accordi particolari:

.....

.....



Allegato 3

Punti di riferimento per le prestazioni nei quattro settori

Infrastruttura

- Bidoni della spazzatura nel negozio e nei dintorni;
- Portaceneri;
- contenitori per la raccolta di PET e lattine d'alluminio (cfr. offerte di IGORA e PET-Recycling Schweiz).

Pulizia e smaltimento

- Giri di pulizia;
- svuotamento dei bidoni della spazzatura;
- smaltimento dei rifiuti raccolti;
- definizione della frequenza della pulizia (a seconda degli eventi).

Comunicazione

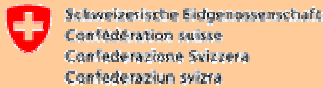
- Informazione della clientela sullo smaltimento corretto;
- in materia di pulizia e rifiuti, coordinamento del lavoro di pubbliche relazioni con il Comune o la Città e le campagne nazionali;
- collaborazione nell'ambito di azioni come il clean-up day, eventi ecc.

Riduzione e prevenzione dei rifiuti

- Fornitura di sacchetti da asporto solo su richiesta;
- utilizzare imballaggi migliori (ad es. carta invece di scatole ingombranti, meno tovaglioli);
- durante le manifestazioni: valutare la possibilità di impiegare bicchieri e stoviglie riutilizzabili, eventualmente con riscossione di un deposito;
- nei punti vendita fissi: valutare la possibilità di impiegare stoviglie riutilizzabili per i clienti che mangiano all'interno del locale.



Ulteriori informazioni su littering, smaltimento e riciclaggio



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Ufficio federale dell'ambiente UFAM



Ufficio federale dell'ambiente (UFAM)

http://www.umwelt-schweiz.ch/buwal/it/fachgebiete/fg_abfall/anlagen/littering/index.html

- Presentazione generale del problema e possibili soluzioni

Giornata d'azione "Tesoro nascosto"

<http://www.tesoronascosto.ch/>

- Informazioni sulla giornata d'azione per una gestione consapevole di materie prime, prodotti e rifiuti

Campagna "Coup de balai"

<http://www.coupdebalai.ch> (sito in francese e in tedesco)

Organizzazione per i problemi della manutenzione delle strade, la depurazione delle acque usate e l'eliminazione dei rifiuti (FES/ORED) (sito in francese e in tedesco)

<http://www.staedteverband.ch/ORED/Frame/ored.htm>

- Consulenza e informazioni per i Comuni

Fondazione per la pratica della protezione dell'ambiente in Svizzera (PUSCH) (sito in francese e in tedesco)

<http://www.environnement-pratique.ch>

- Materiale didattico e strumenti per l'insegnamento della gestione dei rifiuti

Programma uomo-società-ambiente dell'Università di Basilea

<http://www.programm-mgu.ch/de/home/Lehre/lehrforschung/litteringstudie.html> (sito in tedesco)

- Informazioni in merito allo studio sul littering condotto dall'Università di Basilea

IGORA e PET-Recycling Schweiz

www.igora.ch und www.petrecycling.ch

- Ordinazione delle infrastrutture necessarie per la raccolta di bottiglie in PET e lattine d'alluminio nei punti vendita e durante le manifestazioni

Portale contro il littering di IGORA e PET-Recycling Schweiz

www.anti-littering.ch

- Ordinazione di manifesti gratuiti contro il littering

Riciclaggio di vetro usato in esercizi commerciali e durante le manifestazioni

- Gli interlocutori sono i Comuni e /o le aziende locali che si occupano dello smaltimento.

Informazioni generali: (sito in francese e in tedesco)

<http://www.vetroswiss.ch> und <http://www.vetrorecycling.ch>

- Informazioni generali sulla raccolta e il riciclaggio del vetro usato e sul relativo finanziamento